|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|   | УТВЕРЖДАЮ Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.П.Чепурна«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_года |

 **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ****ответственного за работу по противодействию коррупции****в МОУ Константиновская СОШ**1. **Общие положения**

Ответственный за работу по противодействию коррупции назначается и освобождается от должности руководителем образовательного учреждения.Должностные обязанности ответственного за работу по противодействию коррупции могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение учебного года.Ответственный за работу по противодействию коррупции непосредственно подчиняется директору образовательного учреждения..Ответственный за работу по противодействию коррупции должен знать: Конституцию РФ; законы РФ, Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Конвенцию о правах ребенка; решения Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся (воспитанников); нормативные акты в области противодействия коррупции. **2. Должностные обязанности**Ответственный за работу по противодействию коррупции: анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы антикоррупционной направленности в учреждениях и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности; оказывает помощь педагогическим работникам учреждения в разработке и реализации рабочих образовательных (предметных) программ (модулей), способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся; осуществляет работу в образовательном учреждении по организации обучения и консультрования педагогических работников, родителей, а также лиц, их заменяющих, и учащихся по вопросам антикоррупционной направленности; участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний;  принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции; содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения, следит за обновлением информации на стендах и сайте образовательного учреждения по организации платных услуг и правилам приема в образовательное учреждение; участвует в реализации системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, организации и проведении мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования; вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении в пределах своей компетенции; обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников в области учебной и воспитательной работы антикоррупционной направленности.**3. Права**Ответственный за работу по противодействию коррупции имеет право: знакомиться с проектами решений руководства образовательного учреждения, касающимися его деятельности; вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями; в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о всех недостатках в деятельности учреждения (структурного подразделения, отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению; запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей подразделений и иных сотрудников информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей; привлекать сотрудников ОУ к решению задач, возложенных на него (с разрешения руководителя образовательного учреждения); формулировать конкретные задачи работы в своей области; выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ; вносить предложения в годовой план ОУ.**4. Ответственность**Ответственный за работу по противодействию коррупции несет ответственность:* за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей - в соответствии с трудовым законодательством;
* за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
* за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

   С должностной инструкцией ознакомлен:                                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)                                                                                                                                                            «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 года |
|  |