**ПЛАН**

мероприятий МОУ Константиновской СШ по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся 2021 - 2022 учебный год

(во исполнение п. 2 письма Министерства просвещения РФ от 29.10.2021 г. № 03-1815 «Об анализе региональных планов»)

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной) среди обучающихся 5–9-х классов посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся 5-х и 7-х классов.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

**Ожидаемые результаты:**

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п.п. | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные | Планируемый результат |
|  | 1. Организационно-управленческая деятельность | | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся, на 2021 - 2022 учебный год | Октябрь 2021 | Директор МОУ Константиновской СШ, административная команда | Утвержден план мероприятий |
| 1.1.2. | Назначение ответственного за направление работы | Октябрь 2021 | Директор МОУ Константиновской СШ | Назначен специалист |
| 1.1.3 | Создание рабочей группы по реализации плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся, на 2021 - 2022 учебный год | Октябрь 2021 | Директор МОУ Константиновской СШ, зам директора по УВР Грамотинская СГ | Создана рабочая группа, проведено не менее 2 заседаний |
| 1.2. | Разработка нормативно-правовой базы для внедрения и реализации мероприятий формирования функциональной грамотности обучающихся В МОУ Константиновской СШ | | | |
| 1.2.1. | Анализ условий осуществления образовательной деятельности в школе (кадровых, материально-технических, методических и т. д.) и состояния уровня функциональной грамотности обучающихся | Сентябрь - октябрь | Директор, заместитель директора по УВР | Аналитическая информация |
| 1.2.2 | Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности:   * Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным приказом Рособрнадзора, Минпросвещения от 06.05.2019 № 590/219; * подходов международного сравнительного исследования PISA к оценке функциональной грамотности: особенности заданий; * материалов Проекта; * материалов проводимых в РФ международных исследований TIMSS, PIRLS, PISA | Октябрь - декабрь | Заместитель директора по УВР, руководители рабочих групп педагогов, ШМО | Разработанный план по реализации проекта |
| 1.2.3 | Разработка и утверждение локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе | Октябрь - декабрь 2021 | Заместитель директора по УВР, руководители рабочих групп педагогов | Комплекс утвержденных локальных актов |
| 1.2.4 | Включение в план внеурочной деятельности курсов, модулей направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | Сентябрь, октябрь январь - | Директор, заместитель директора по УВР | Учебный план с изменениями |
| 1.3 | Приобретение учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности | В течение года | Директор, заместитель директора по УВР, зав.библиотекой | Пополнение школьной библиотеки, использование обучающимися образовательной организации пособий по формированию функциональной грамотности |
| 1.4 | Информирование участников образовательных отношений | | | |
| 1.4.1 | Разработка памятки для участников образовательных отношений «Функциональная грамотность и ее компоненты» | Сентябрь- ноябрь | Директор, заместитель директора по УВР | Информирование участников образовательных отношений |
| 1.4.2 | Запуск и обновление информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы | Октябрь - июнь | Директор, зам директора по УВР, технический специалист, классные руководители | Информирование всех участников образовательных отношений |
| 1.4.3 | Родительские собрания «Функциональная грамотность ученика. Учимся для жизни» | март | Директор, заместители директора, классные руководители | Информирование родителей |
| 1.5 | Координация деятельности, обратная связь о состоянии процессов внедрения и функционирования формирования функциональной грамотности обучающихся | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.5.1 | Педагогический совет «Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы» | | декабрь | | Директор, заместители директора по УВР, педагоги | | Сформулированы требования разных групп участников образовательных отношений к качеству образования; внесены изменения в локальные нормативные акты по ВСОКО  Протокол педагогического совета |
| 1.5.2 | Педагогический совет «Как организовать образовательную деятельность, чтобы повысить функциональную грамотность школьников». Изучение работы учителей по формированию функциональной грамотности обучающихся, внесение корректив | | февраль | | Директор, заместители директора по УВР, педагоги | | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана |
| 1.5.3 | «Метапредметные результаты ФГОС в контексте международного сопоставительного исследования PISA» | | август | | Директор, заместители директора по УВР, педагоги | | Протокол педагогического совета |
| 1.6 | Разработка модели организации формирования функциональной грамотности на основе активизации межпредметных связей | | Март | | Заместитель директора по УВР, руководители рабочих групп | | Концепция разработанной модели |
| 1.7 | Подготовка аналитических материалов и адресных рекомендаций по результатам проведения диагностических работ по оценке функциональной грамотности обучающихся | | По итогам четверти | | Заместитель директора по УВР, руководители рабочих групп | | Подготовлены аналитические материалы и адресные рекомендации по результатам проведения диагностических работ по оценке функциональной грамотности обучающихся |
| 1.8 | Мониторинги, обратная связь | | | | | | |
| 1.8.1 | Проведение мониторинга использования электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся на портале: https://fg.resh.edu.ru | | Ежемесяч но | | Грамотинская СГ, зам директора по УВР | | Подготовлены аналитические материалы и адресные рекомендации по результатам проведения мониторинга |
| 1.8.2 | Мониторинг реализации мероприятий плана работы | | Ежемесячно | | Директор, заместитель директора по УВР | | Совещание при директоре |
| 1.8.3 | Мониторинг реализации плана работы, обобщение опыта | | Июнь | | Совещание при директоре, выпуск методического пособия с материалами по реализации плана по формированию функциональной грамотности | | Заместитель директора по УВР, руководители рабочих групп |
| П. Работа с педагогами и образовательными организациями | | | | | | | |
| 2.1. | | Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | | | | | |
| 2.1.1. | | Мероприятия по проведению исследований готовности педагогов к проведению работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | | | | | |
| 2.1.1.1. | | Участие в Марафоне функциональной грамотности | | Декабрь 2-10.12.21 | | Административная команда | Приняли участие 6 человек |
| 2.1.1.2. | | Самодиагностика административных команд по функциональной грамотности | | 9.12.2021 | | Административная команда | 5 человек |
| 2.1.1.3 | | Участие педагогов школы в региональном мониторинге исследований готовности педагогов к проведению работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся. | | Декабрь | | Заместитель директора по УВР | 6 педагогов |
| 2.1.1.4 | | Анализ результатов диагностических работ 8-9 классов по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся. Подготовка к материалов педагогическому совету | | Январь 2022 г. | | Заместитель директора по УВР, руководители рабочих групп | Подготовлена аналитическая справка по итогам работы |
| 2.1.2. | | Организация постоянно- действующего семинара по подходам к оцениванию функциональной грамотности на основе практики международных исследований. ( с привлечением специалистов ИОЦ) | | В течение года | | Заместитель директора по УВР | Проведено не менее 2-х семинаров в полугодие |
| 2.1.3. | | Информирование  педагогических кадров о наличии ДПП, разработанных ГАУ ДПО ЯОИРО, по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | | Ноябрь 2021 | | Смирнова Ю.М., ответственный за курсовую подготовку | Обучение 2 педагогов  Боброва ЕВ  Соловьёв ИС |
| 2.1.4. | | Обучение педагогов на базе муниципального района по  ППК ГАУ ДПО ЯО ИРО «Готовность педагога к формированию функциональной грамотности обучающихся» со стажировкой на базе школ регионального проекта | | Декабрь 2021 | | Зам директора по УВР Грамотинская С. Г | 2 педагога начальной школы: Лопатина АЕ  Горячева ГИ |
| 2.1.5. | | Формирование  индивидуальных планов профессионального развития  педагогов с учетом результатов исследований готовности педагогов | | февраль  2022 г | | Зам директора по УВР Грамотинская С. Г., | Сформированы индивидуальные  планы профессиональног  о развития для учителей,  участвующих в формировании функциональной  грамотности обучающихся 8-9 классов |
| 2.1.6 | | Организация участия педагогов школы в дистанционных курсах повышения квалификации Академии просвещения РФ, посвященных формированию функциональной грамотности | | В течение года | | Смирнова Ю.М., ответственный за курсовую  педагоги | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности |
| 2.2. | | Мероприятия по организации и проведению для учителей тренингов по решению заданий (из банка заданий ФГБНУ «ИСРО РАО») для оценки функциональной грамотности обучающихся и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся | | | | | |
| 2.2.1. | | Участие в муниципальном мероприятии «Методический интенсив» -  тематические заседания профессиональных  объединений педагогов общеобразовательных учреждений (ПОС, РМО) для педагогов по работе с Банком заданий | | Декабрь  2021 г.Январь 2022 г. | | Зам директора по УВР Грамотинская С. Г., Харламова СС, руководитель муниципального ПСУ учителей начальной школы, Гнездилова НД, руководитель РМО учителей иностранного языка | 100% педагогов посетили занятия |
| 2.2.2 | | Организация участия педагогов в цикле вебинаров (тренингов) ГАУ ДПО ЯО ИРО по работе с заданиями по функциональной грамотности | | Март, май,  июнь 2022 г. | | Зам директора по УВР Грамотинская С. Г.,  Смирнова Ю.М., ответственный за курсовую | Участие педагогов не менее чем в 6 вебинарах |
| 2.2.3 | | Пополнение и актуализация банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | | В течение года | | Замдиректора по УВР,  педагоги  Участники проекта Цифровая школа | Пополненный и актуализированный банк межпредметных технологий и заданий для формирования функциональной грамотности |
| 2.3 | | Мероприятия по развитию наставничества, ПОС | | | | | |
| 2.3.1 | | Привлечение педагогов, имеющих положительный опыт формирования и оценки функциональной грамотности, в качестве наставников к педагогам начинающим деятельность по данному направлению | | В течение года | | Директор.,  зам директора по УВР Грамотинская С. Г., | Организована работа с молодыми специалистами |
| 2.3.2 | | Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | | Январь–апрель | | Заместитель директора по УВР, педагоги | Скорректированная модель организации формирования функциональной грамотности, методические рекомендации для педагогов по реализации плана |
| 2.3 | | Деятельность педагогов по формированию  функциональной грамотности обучающихся | | | | | |
| 2.3.1 | | Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности | | Январь- апрель | | Заместитель директора по УВР, руководители групп,  педагоги | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана |
| 2.3.2 | | Проведение семинаров с открытыми уроками по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности , Единого методического дня | | В течение года | | Заместитель директора по УВР, руководители групп,  педагоги | Проведено не менее 2 семинаров |
|  | |  | |  | |  |  |
| 2.4 | | Мероприятия по выявлению, обобщению успешных практик педагогов и образовательных организаций по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | | | | | |
| 2.4.1 | | Организация участия педагогов в муницильных и региональных конкурсах методических разработок учителей по формированию функциональной грамотности (естественно-научной, читательской, инансовой | | Февраль  2022 г. | | Заместитель директора по УВР, педагоги | Лучшие практики по формированию функциональной грамотности опубликованы в  БАПО на сайте  МУ ДПО «ИОЦ» |
| 2.4.2 | | Проведение мастер-классов педагогов «Лучшие практики формирования функциональной грамотности» | | Август | | Заместитель директора по УВР, педагоги | Проведение мастер-классов, выступления на педсовете |
| 2.4.3 | | Участие педагогов и административной команды в мастер- классах, конференциях и дискуссионных площадках в очном и дистанционном режиме | | В течение года | | Директор , Заместитель директора по УВР, педагоги | Приняли участие не менее 5 человек, не менее 3 мероприятий |
| 2.4 | | Диагностика ожиданий педагогов от реализации плана, внесение корректировок в рабочие программы | | Июнь–август | | Заместитель директора по УВР, педагоги | Аналитическая справка по результатам диагностики, составление программ для дальнейшего продолжения работы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ш. Работа с обучающимися | | | | |
| 3.1. | Работа с обучающимися в урочной деятельности по формированию функциональной грамотности | | | |
| 3.1.1. | Участие в региональных диагностических работах по оценке функциональной грамотности обучающихся по образовательным программам  начального и основного общего образования | В течение года | Зам директора по УВР | Проведены региональные диагностические работы по оценке функциональной  грамотности обучающихся |
| з. 1.2. | Проведение диагностических работ по оценке математической грамотности обучающихся по образовательным программам начального (З класс) и основного (7 — 8 класс) общего образования с привлечением специалистов ЦОиККО | Февраль март 2022 | Зам директора по УВР | Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся |
| 3.1.3 | Проведение в ОУ диагностических работ с  использованием электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся на портале: https://fg.resh.edu.ru | Ежемесяч но | Педагоги | Подготовлены  аналитические материалы и адресные рекомендации для  педагогов по результатам проведения  диагностических работ |
| 3.2. | Работа с обучающимися во внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности | | | |
| 3.2.1. | Реализация программ внеурочной деятельности, направленных на  формирование функциональной грамотности, в том числе с использованием ресурсов Центров «Точка оста», ОС | В течение года | Педагоги | Наличие программ внеурочной деятельности и их реализация |
| 3.2.2 | Организация участия обучающихся в онлайн уроках «Финансовая грамотность» | В течении года | Воронина АС  Классные руководители | 100% обучающихся 6-11 классов приняли участи в уроках |
| 3.2.3. | Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов | Март–апрель | Заместитель директора по УВР, руководители рабочих групп | Анализ результатов участия обучающихся по результатам оценивания компетенций обучающихся |
| 3.2.4 | Организация участия обучающихся в региональной олимпиаде по функциональной грамотности | В течение года | Классные руководители, Воронина АС | Приняли участие обучающиеся не менее 3 классов |
| 3.2.5 | Реализация программ дополнительного образования, направленных на формирование функциональной грамотности, с использованием ресурсов центра «Точка роста» | В течение года | Архангельская МВ, руководитель центра «Точка роста» | Реализуется не менее 3 программ |
| 3.3 | Проведение тренинговых и диагностических работ для обучающихся | | | |
| 3.3.1 | Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 8-х, 9-х классов | Ноябрь- декабрь | Заместитель директора по УВР, педагоги, обучающиеся | Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся |
| 3.3.2 | Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х, 10-х классов | Январь-февраль | Заместитель директора по УВР, педагоги, обучающиеся | Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся |
| 3.3.3 | Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности.  Диагностические работы 6-7 класс в феврале  В феврале – индивидуальный проект в 9-х классах;  в марте–апреле – мае метапредметные диагностические работы во 2–4-х, и метапредметные диагностические работы проекты в 5–8-х классах; в апреле – индивидуальный проект в 10-х классах | Февраль–май | Заместитель директора по УВР, руководители групп, обучающиеся | Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся |
| 3.3.4 | Организация и проведение практикумов по решению контекстных задач | В течение года | Педагоги школы | 100 % обучающихся прошли тренинги |
| 3.4 | Привлечение ресурсов социальных партнёров по формированию функциональной грамотности | | | |
| 3.4.1 | Участие в районных массовых мероприятиях по формированию функциональной грамотности обучающихся:  - районного этапа областного конкурса «Юннат» ;  - районной экологокраеведческой конференции «Наш край»;  - муниципальной научно-практической конференции школьников «Наука. Техника. Искусство»;  - районной конференции «Первые шаги в исследовании» | В течение года | Педагоги школы | Участие не менее 10 человек |
| 3.4.2 | Реализация программ дополнительного образования, направленных на формирование функциональной грамотности, с использованием ресурсов IT-куба | В течение года | Зам директора по ВР | Не менее 20 человек |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.3. | Работа с обучающимися в системе дополнительного образования по о ми ованию нкциональной г амотности | | | |
| 3.3.1. | Реализация программ дополнительного образования, направленных на формирование функциональной грамотности, с использованием ресурсов це ов «Точка оста» | В течение года | реализующие программы дополнительног о образования | не менее 10 ОУ реализуют программы дополнительного образования |
| 3.3.2. | Реализация программ дополнительного образования, направленных на формирование функциональной грамотности, с использованием ресурсов ТТба | В течение года | оу, реализующие программы дополнительног о образования | не менее 5 ОУ реализуют программы дополнительного образования с использованием ес сов [Т- ба |
| 3.33. | Реализация программ дополнительного образования, н авленных на | В течение года | МОУ  Левобережная школа | Не менее 30 участников |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | формирование функциональной грамотности, с использованием ресурсов «Мобильного кванто а» |  |  |  |
| 3.3.4. | Организация и проведение муниципальных практикоориентированных мероприятий:   * районных соревнований по спортивному ориентированию; * районной экологической онлайн-конференции «Вода — источник жизни»; - районного конкурса   «Инженерики» ;   * районных соревнований по из | В течение года | Департамент образования, Центр  «Созвездие»,  ОУ | Проведены мероприятия, с участием не менее 230 обучающихся |