

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Константиновская средняя школа
Тутаевского муниципального района

ПРИКАЗ

07 декабря 2016

№ 605/01-02

Об утверждении Положения о формах,
периодичности, порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся МОУ Константиновская СШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ Константиновская СШ
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы:



Е. П. Чепурна

**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
МОУ Константиновская СШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 и внесёнными в него изменениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 и внесёнными в него изменениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и внесёнными в него изменениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. № 1598;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- приказом Минобрнауки России от 13.12.2013 № 1342 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

— Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 (ред. от 24.11.2015) "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (вместе с "СанПиН 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы") (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 N 19993);

— Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (вместе с "СанПиН 2.4.2.3286-15. Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы.") (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2015 N 38528).

1.1.2. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МОУ Константиновская СШ:

- Уставом МОУ Константиновская СШ,
- основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования,
- Положением о педагогическом совете.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ Константиновская СШ (далее Школа), их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Целью аттестации являются:

— обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

— установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

— соотнесение этого уровня с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в МОУ Константиновской СШ.

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам,

включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и нормативными актами Школы.

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления школой, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, контрольно-надзорные органы, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе утверждается директором школы.

1.9. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся размещается на официальном сайте Школы.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса).

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в МОУ Константиновская СШ может проводиться:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям/полугодиям;
- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; лабораторных, практических и творческих работ; защиты проектов; тестирования, семинаров и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. поурочный контроль и контроль по темам:

— определяется педагогами МОУ Константиновская СШ самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

— указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.3.2. по учебным четвертям/полугодиям определяется на основании результатов текущего

контроля успеваемости в следующем порядке:

— по четвертям - во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой не менее 1 часа;

— по полугодиям:

— в 10-11-х классах по всем предметам с недельной нагрузкой не менее 1 часа;

— по предметам учебного плана в объёме не менее 0,5 часа в неделю.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов обучающихся в виде отметок

2.4.2. во 2-11-ых классах осуществляется:

— в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

— безотметочно ("зачтено") по курсам предпрофильной подготовки, предмету ОДНКНР, ОРКСЭ

2.4.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал (в бумажный и электронный журнал) и в дневник обучающемуся.

2.4.4. за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал (в бумажный и электронный журнал) в порядке, определённом Положением о системе оценки достижений учащихся планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы в Школе.

2.4.5. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в образовательных организациях, осуществляющих обучение в санаторных, медицинских организациях и др. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/полугодичных отметок (при предоставлении ведомости отметок из образовательных организаций, осуществляющих обучение в санаторных, медицинских организациях и др.);

2.4.6. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

— отметка обучающегося за четверть/полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости и с учетом результатов письменных контрольных работ. Отметка выставляется при наличии не менее 3/5-и отметок за соответствующий период;

— обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени и имеющих менее 3/5-и отметок, отметка за четверть/полугодие временно не выставляется. Для получения отметки за отчетный период обучающиеся и их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию о желании пройти четвертной/полугодовой контроль. Текущий контроль данных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией МОУ Константиновская СШ или учителем-предметником в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

— отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости за 3 дня до окончания четверти/полугодия;

— образовательная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) результаты четвертного/полугодового контроля путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе в электронный дневник.

Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному плану, подлежит контролю с учётом особенностей освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

2.4.8. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется её содержанием, формой организации занятий, особенностями направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется на основании Положения о внеурочной деятельности в Школе.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация осуществляется с целью:

— установления уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой;

— определения степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам в рамках освоения основных образовательных программ.

— оценки соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят все обучающиеся по всем учебным предметам учебного плана.

3.3. Промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале, электронной базе АСИОУ, доводится до сведения родителей через Интернет-дневник и дневник обучающегося.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

3.5. Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий на уровне не ниже базового, является основанием для перевода в следующий класс и для допуска обучающегося к государственной итоговой аттестации.

3.6. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Школе не предусмотрена.

4. Результаты промежуточной аттестации учащихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме содержание общеобразовательной программы текущего учебного года, на основании итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования). При выставлении промежуточной аттестации учитываются четвертные и полугодовые оценки. Итогом промежуточной аттестации обучающихся является годовая отметка по учебному предмету, которая отражается отдельной графой в классном журнале и выражает качественную оценку знаний обучающегося.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.2.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтверждённая справкой из медицинской организации;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, мероприятиях регионального или общероссийского уровня;
- иные обстоятельства.

4.3. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классном журнале в отдельной графе после четвертных/полугодовых, годовых отметок (в журналах 9, 11-го классов).

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью;

4.5. Условный перевод в следующий класс - это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора Школы.

5.1.2. обучающиеся имеют право:

— пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

— получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;

— получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче задолженностей.

5.1.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

— проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся официальным письмом (на фирменном бланке школы, за подписью директора) о наличии академической задолженности с указанием учебных предметов, по которым она имеется, о сроках, правилах проведения её ликвидации.

— создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей, в том числе выдать обучающимся методические материалы для подготовки к экзаменам;

— обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

— создать комиссию для сдачи академических задолженностей во второй раз.

5.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

— создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

— обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

— нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности;

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия:

— комиссия формируется по предметному принципу;

— состав предметной комиссии определяется директором МОУ Константиновская СШ в количестве не менее 3-х человек;

— состав комиссии утверждается приказом директора школы;

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине;

5.1.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

— оставлены на повторное обучение;

— переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

— переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1. В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

6.2. Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.3. Желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, должен подать заявление на зачисление в Школу. Заявление о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна подается руководителю образовательной организации совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

6.4. Вместе с заявлением о прохождении промежуточной аттестации представляются следующие документы:

— оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;

— оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, или заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

— оригинал свидетельства о рождении ребенка;

— личное дело (при наличии);

— документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации, документ об основном общем образовании). При отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации.

6.5. При приеме заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна Школа знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, Положением о порядке и формах проведения промежуточной аттестации по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, другими локальными актами, регламентирующими порядок проведения промежуточной аттестации, образовательной программой Школы.

6.6. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) обучающихся, заключают договор с образовательной организацией.

6.7. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном (не позднее 2 недель до начала аттестации), а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

6.8. Директором Школы издается приказ о зачислении экстерна в образовательную организацию для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

6.9. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации экстернов доводятся до сведения совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина под роспись.

6.10. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей общеобразовательной программе, обеспечиваются учебниками и учебными пособиями.

6.11. Промежуточная аттестация проводится с 1 класса по учебным предметам, курсам, дисциплинам, по которым предусмотрено проведение промежуточной аттестации в сроки, предусмотренные образовательной организацией.

6.12. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. Сроки промежуточной аттестации экстерна определяются конкретными сроками окончания учебного года, закреплёнными в

календарном учебном графике. Образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации экстерна.

6.13. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

6.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.