

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Константиновская средняя школа Тутаевского муниципального района

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом МОУ
Константиновская СШ протокол от
28.12.2023 № 16

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ
Константиновская СШ от 29.12.2023
№775/01-02

**Положение
о внутренней системе оценки качества образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МОУ Константиновская СШ (далее – Положение):

- устанавливает структуру ВСОКО и ее основные направления;
- регулирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
- определяет состав мониторингов;
- общие требования к оценочным средствам реализации рабочих программ;
- устанавливает взаимосвязь ВСОКО и ВШК;
- учитывает федеральные требования к процедуре самообследования образовательной организации.

1.2. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования, национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;

- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- приказом Министерства Просвещения РФ от 12 августа 2022г. № 732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт СОО, утвержденный приказом министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012г № 413»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 569 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования» (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69676);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 568 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования» (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69675)
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Рособнадзора и Минпросвещения России от 06.05.2019 №590/219 «Методология и критерии оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
- утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- Уставом МОУ Константиновская СШ;
- локальными нормативными актами МОУ Константиновская СШ.

1.4. Данное Положение о внутренней системе оценки качества образования в школе (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования и общественное участие в оценке и контроле качества образования, устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее — мониторинг) в образовательной организации.

1.5. Система мониторинга качества образования является составной частью внутренней системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности образовательной организации.

1.6. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.7. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования школы являются: учителя, обучающиеся и их родители, педагогический совет школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации работников школы.

1.8. Образовательная организация обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели внутренней системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.9. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами.

1.10. . В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- **качество образования** — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения **основной** образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

- **качество условий** — это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательной деятельности; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательной деятельности.

- **федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)** - определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательной деятельности.

- **независимая оценка качества образования (НОКО)** - регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** - функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности МОУ Константиновская СШ требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;

- **внутришкольный контроль (ВШК)** – административный ресурс управления качеством образования, вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО, аккумулирующий ее процедуры; ВШК – обеспечивает всестороннее изучение и анализ учебно-воспитательного процесса в ОО в целях координации всей работы в соответствии со стоящими перед ней задачами, предупреждения возможных ошибок и оказания необходимой помощи педагогическому коллективу.

- **основная образовательная программа (ООП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;

- **мониторинг** — протяженное во времени системное наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;

- **экспертиза** — всестороннее изучение и анализ состояния, условий и результатов образовательной деятельности;

- **измерение** — метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМов (контрольно-измерительных материалов), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

- **оценка (оценочная процедура)** — установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;

- **диагностика** — контрольный замер, срез;

- **критерий** — признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

- **стартовая диагностика** – процедура готовности к обучению на каждом из уровней общего образования;

• **текущая оценка** - процедура оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета;

- ВПР – всероссийская проверочная работа;
- ГИА — государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ — единый государственный экзамен;
- ОГЭ — основной государственный экзамен;
- КИМ — контрольно-измерительные материалы;
- НИКО – национальные исследования качества образования;
- PISA – международная программа по оценке образовательных достижений учащихся, а также общероссийское исследование качества образования по модели PISA

- НОКО – независимая оценка качества образования;
- ООП — основная образовательная программа;
- УУД — универсальные учебные действия;
- АООП – адаптированная основная образовательная программа;
- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
- СанПиН – санитарно-эпидемиологические правила и нормы;
- ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
- ФПУ – федеральный перечень учебников;
- ИКТ – информационно-коммуникационные технологии;
- ЭО – электронное обучение.

1.11. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы контрольно-инспекционной деятельности;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

1.12. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

1.13. Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:

- качество процессов;
- качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
- качество результата.

1.14. Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы общеобразовательной организации за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;

- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в школе;
- содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. В основу **внутренней системы оценки качества образования** положены следующие **принципы**:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;

- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;

- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;

- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

3.1. ВСОКО включает следующие **компоненты**:

- внутренний мониторинг качества образования в Школе – систематическое регламентированное отслеживание состояния постоянно осуществляемых основных и обеспечивающих процессов образовательной организации, непосредственно определяющих качество образования;

- внутришкольный административный контроль – осуществление текущего контроля выполнения перспективных, годовых и оперативных планов (программ), приказов и распоряжений органов управления, администрации Школы, проведения отдельных запланированных мероприятий;

- специальные исследования – изучение, анализ и измерения различных объектов (процессов, явлений и т.д.), осуществляемые внешними организациями, а также силами Школы по соответствующим разовым запросам органов управления;

3.2 Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию школы,
- педагогический совет,
- методический совет школы,
- методические объединения учителей-предметников,
- психолого-педагогическую службу;
- временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

3.2.1. Администрация образовательной организации:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования, формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Школы за учебный год, публичный доклад, самообследование и т.д.);

- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.2.2 Методический совет и методические объединения учителей-предметников:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

3.2.3. Психолого-педагогическая служба Школы:

- проводит психологические исследования, направленные на выявление различных затруднений обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ;
- оценивает уровень развития обучающихся с ОВЗ;
- оценивает уровень адаптации и степень психологического комфорта пребывания обучающихся в Школе;
- разрабатывает рекомендации для педагогов и администрации по оптимизации условий образовательного процесса в Школе;
- разрабатывает рекомендации по формированию индивидуальных учебных планов и СИПР для обучающихся с ОВЗ на основании диагностики уровня развития и предметных/метапредметных дефицитов или затруднений.

3.2.4. Педагогический совет школы:

- содействует определению стратегических направлений развития внутренней системы образования в школе;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;
- инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей внутренней системы оценки качества образования школы;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебной деятельности в школе;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач СОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности школы, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. **Предметом системы оценки качества образования** являются:

4.3.1 **качество образовательных результатов обучающихся** (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному стандарту):

- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования, достижений обучающихся, к которым относятся:

- личностные (включая показатели социализации обучающихся);
- метапредметные (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе результаты проектно-исследовательской деятельности);
- предметные результаты обучения;
- результаты и динамика результатов ВПР, промежуточные и комплексные работы на межпредметной основе в 5 и 7-х классах, оценка достижений учащихся в олимпиадах, экзаменационных сессиях в 10-11-х классах (зима/лето).

- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в ОО;

- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования;

- оценка достижений учащихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.

4.3.2 **качество организации образовательного процесса**, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность

образования, условия комфортности получения образования, качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации.

- организация и оценка эффективности реализации различных форм получения образования;
- оценка реализации основных образовательных программ, реализация учебных планов и рабочих программ как составляющих образовательной программы (Приложение 1);
 - обеспечение подвоза обучающихся;
 - организация и оценка сетевой формы организации освоения образовательных программ;
 - качество формирования функциональной грамотности обучающихся, включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентации в мире профессий;
 - оценка качества методической работы;
 - оценка качества уроков, индивидуальной работы с обучающимися, том числе с детьми с ОВЗ;
 - материально-техническое обеспечение образовательного процесса (обеспечение учебниками, учебными пособиями, художественной и справочной литературой; компьютерной и презентационной техникой).

4.3.3 качество условий реализации образовательной деятельности:

- соответствие условий, в которых осуществляется образовательный процесс ФГОС, гигиеническим нормам и требованиям, оценка санитарно-гигиенических и эстетических условий;
 - уровень материально-технического обеспечения и информационно-развивающей среды;
 - качество медицинского сопровождения и организации питания;
 - состояние здоровья обучающихся;
 - сохранение физического и психологического здоровья учащихся и педагогов;
 - оценка психологического климата в МОУ Константиновской СШ;
 - оценка кадрового обеспечения;
 - наличие государственно-общественного управления;
 - оценка наличия и соответствие требованиям программно-методических материалов;
 - оценка качества документооборота и локальных нормативных актов
- Школы;
 - оценка уровня обеспечения безопасности;
 - эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;
 - оценка инновационной деятельности МОУ Константиновской СШ.

4.3.4 воспитательная работа;

- соответствие реализуемой в Школе системы дополнительного образования и внеурочной деятельности запросу обучающихся и их родителей (законных представителей);

- уровень организации профориентационной работы и работы по профессиональному самоопределению учащихся;

- оценка организации воспитательной и профилактической работы с обучающимися «группы риска»;

- деятельность советника директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями;

- социально-психологическое тестирование;

- организация и оценка эффективности работы по направлениям: РДДМ «Движение первых», «Орлята России», «Юнармия»

- организация и оценка эффективности работы школьного спортивного клуба «Республика «СПОРТ», школьного театра «Первая роль» и школьного музея «Наследие», школьного «Пресс-Центра».

4.3.5 оценка процесса и результатов профессиональной деятельности педагогических работников:

- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования (диагностика, анализ результатов);

- оценка результатов аттестации, повышения квалификации, прохождения переподготовки педагогических работников;

- анализ участия в профессиональных конкурсах;

- оценка организации и результатов реализации программы наставничества

4.4. Реализация школьной ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

4.4.1. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов, обучающихся включает в себя:

- государственную итоговую аттестацию выпускников 11-ых классов в форме ЕГЭ;

- государственную итоговую аттестацию выпускников 9-ых классов в форме ОГЭ;

- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся 2-11 классов;

- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся 4-ых классов по русскому языку, математике и окружающему миру;

- участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

- мониторинговое исследование обучающихся 1-го класса «Готовность к обучению в школе и адаптация»;

- мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся 5-го класса;

- мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся 10-го класса;

- межсессионные испытания обучающихся 10-11 классов, при реализации сетевых образовательных программ на углублённом уровне;
- мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся на разных уровнях обучения в соответствии со школьной программой мониторинговых исследований;
- анализ результатов контрольных работ, тестов, проводимых телекоммуникационной системой СтатГрад;
- результаты внешней оценки качества обучения по предметным результатам и сформированности метапредметных умений (инструментарий ФИПИ, РЦОКО); мониторинговые исследования, проводимые ЦОиККО министерства образования Ярославской области;
- портфолио обучающегося (сбор различных материалов, документов, свидетельств достижений и прогресса в области образовательной деятельности);
- диагностику уровня развития обучающихся с ОВЗ;
- мониторинговое исследование способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности.

4.4.2. Содержание процедуры оценки качества организации образовательной деятельности включает в себя:

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности;
- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебной деятельности;
- оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- анализ выполнения подпрограмм основных образовательных программ;
- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов);
- оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1, 5,10 классов в период адаптации;
- анализ организации питания обучающихся;
- оценку отсева обучающихся на всех ступенях обучения и сохранение контингента обучающихся;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;
- анализ материально-финансовой деятельности Школы;
- анализ инновационной деятельности Школы;
- анализ эффективности управленческой деятельности;
- оценку открытости школы для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей.

4.4.3. Содержание процедуры оценки системы дополнительного образования включает в себя:

- степень соответствия программ дополнительного образования нормативным требованиям;
- долю обучающихся (%), охваченных дополнительным образованием.

4.4.4. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя:

- качество планирования воспитательной работы;
- анализ выполнения планов внеурочной и воспитательной деятельности;
- охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
- наличие школьного самоуправления обучающихся;
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательной деятельностью;
- доля обучающихся, включённых в социально-психологическое тестирование;
- динамику количества правонарушений и преступлений обучающихся.

4.4.5. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестацию педагогов;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе районных методических объединений и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения обучающихся;
- подготовку и участие в качестве экспертов ЕГЭ, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

4.4.6. Содержание процедуры оценки здоровья обучающихся включает в себя:

- наличие медицинского кабинета и его оснащённость;
- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
- оценку заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников школы;
- оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время);
- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;
- диагностику состояния здоровья обучающихся.

4.5. Реализация ВСОКО осуществляется через процедуру самообследования Школы по качеству образования (сбор информации, которая служит основой для

написания публичного доклада директора по итогам учебного года и Отчета о результатах самообследования за календарный год)

4.6. При прохождении процедуры государственной аккредитации результаты анализа данных ВСОКО оформляются дополнительно

4.7. ВСОКО предполагает участие в проведении его процедур представителей профессиональных сообществ, родительской общественности и других заинтересованных лиц.

4.8. Оценка качества образования осуществляется на основе системы показателей и индикаторов, характеризующих качество условий, качество процесса, качество результата. Содержание контрольных измерительных материалов, направленных на оценку качества образования, определяется на основе государственных образовательных стандартов и не может выходить за их пределы.

4.9. Периодичность проведения процедур ВСОКО, субъекты оценочной деятельности, формы представления результатов, а также номенклатура показателей и параметров качества и их эталонные значения устанавливаются в регламенте ВСОКО (Приложение 2).

4.10. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности школы.

4.11. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

4.12. Для проведения оценки качества образования на основе кластерной модели из всего спектра получаемых в рамках информационной системы ВСОКО показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы школы. Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

Критерии	Показатели
Образовательные результаты по уровням образования (внутренняя оценка)	<p>Доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5»</p> <p>Доля обучающихся, которые участвуют в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях</p> <p>Доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании</p> <p>Доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании особого образца</p> <p>Доля обучающихся 11 классов, получивших документ об образовании</p> <p>Доля обучающихся 11 классов, получивших документ об образовании особого образца</p>
Внешняя оценка	<p>Результаты независимой аттестации выпускников 9 класса (результаты ГИА 9 по русскому языку и математике и предметам по выбору)</p> <p>Результаты независимой аттестации выпускников 11 класса (результаты ГИА 11 по русскому языку и математике (базовый и профильный уровни) и предметам по выбору)</p> <p>Результаты независимого регионального комплексного исследования качества общего образования</p> <p>Уровень освоения стандарта (доля выпускников, сдавших ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике ниже установленного минимума)</p> <p>Доля обучающихся, участвующих в муниципальных предметных олимпиадах</p> <p>Доля обучающихся, победивших в муниципальных, региональных предметных олимпиадах</p> <p>Доля обучающихся, принимавших участие в муниципальных, региональных, российских мероприятиях</p>
Здоровье обучающихся	<p>Соотношение доли детей, имеющих отклонение в здоровье, до поступления в школу к доле детей с отклонениями в здоровье в возрасте 14 лет</p> <p>Доля обучающихся, которые занимаются в спортивных секциях</p>
Социализация обучающихся	<p>Доля выпускников, не работающих и не продолживших обучение, к численности выпускников</p> <p>Доля обучающихся, состоящих на учете в ОПДН, КДН к общей численности обучающихся</p> <p>Доля выпускников, поступивших в учебные заведения после 9-го класса</p> <p>Доля выпускников, поступивших в учебные заведения после 11-го класса</p>

<p>Инновационный потенциал учителей</p>	<p>Доля учителей, которые используют современные педагогические технологии</p> <p>Доля учителей, которые используют ИКТ на уроках</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию</p> <p>Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года)</p> <p>Доля педагогических работников, выступавших на РМО</p> <p>Доля педагогических работников, принимавших участие в профессиональных конкурсах.</p>
<p>Соответствие требованиям к условиям обучения</p>	<p>Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана</p> <p>Соответствие нормам и требованиям СанПиН</p> <p>Наличие дополнительного образования, количество программ дополнительного образования</p> <p>Наличие столовой для организации горячего питания в соответствии с утвержденными нормами</p> <p>Наличие оборудованного медицинского кабинета</p>

5. Административный контроль и объективность ВСОКО

5.1. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного административного контроля.

5.2. Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.

5.3. В целях достижения объективности ВСОКО поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной деятельности, которая включает:

- полное соответствие планируемых и оцениваемых результатов, их обязательная кодификация;
- доступность кодификаторов образовательных результатов как для обучающихся, так и для родителей (законных представителей);
- использование всеми педагогами уровневых оценочных материалов, позволяющих определять высокий, повышенный или базовый уровни освоения содержания рабочих программ;
- фиксацию высокого уровня освоения отметкой «5»; повышенного отметкой «4»; базового отметкой «3»;
- системную просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам оценки.

5.4. Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задач административного контроля обеспечивается:

- ежегодным приказом руководителем Школы об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО;
- ежегодным планом административного контроля, в который встроена циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- системной управленческой аналитикой, основанной на данных ВСОКО в разрезе их востребованности для принятия управленческих решений.

6. ВСОКО и самообследование

6.1. Самообследование – мероприятие ВСОКО.

6.2. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО с обязательным размещением на официальном сайте Школы.

6.3. График работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается приложением к ежегодному приказу «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО».

7. Мониторинги в рамках ВСОКО

7.1. Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень школы, уровень методических объединения учителей предметников и классных руководителей и уровень Совета школы. Проведение мониторинга требует взаимодействие на всех уровнях образовательной организации.

7.2. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с планом.

7.2.1 В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:

- достижения обучающимися личностных образовательных результатов в том числе у обучающихся с ОВЗ;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР, НИКО, региональных диагностик;
- выполнения «дорожной карты» обеспечения и развития условий реализации образовательных программ.

7.2.2 По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках Программы развития Школы могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень мониторингов фиксируется ежегодным приказом руководителя Школы об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

7.3 Для проведения мониторинга назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директора Школы. В состав лиц, осуществляющих

мониторинг, включаются заместители директора по УВР, ВР, руководители методических объединений, учителя.

7.4 Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

7.5 Методы проведения мониторинга:

- экспертное оценивание,
- тестирование,
- анкетирование,
- ранжирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- аналитическая и статистическая обработка информации и др.,
- наблюдение

7.6 Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

7.7 Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности Школы, выносимые в отчет о самообследовании, федеральные статистические отчёты.

7.8 По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы — аналитические справки и приказы, отчеты со схемами, таблицами, графиками, диаграммами, обработанные с использованием стандартизированных компьютерных программ, самообследование, которые доводятся до сведения педагогического коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность, учредителя, родителей (законных представителей)

7.9 Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне организации, осуществляющей образовательную деятельность

8. Документы ВСОКО

8.1. Документы ВСОКО — это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО, предусмотренные ежегодным приказом руководителя Школы об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

8.2. К документам ВСОКО относятся:

- отчет о самообследовании;
- сводные ведомости успеваемости;
- аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей (законных представителей), результатам плановых административных проверок и др.;

- аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;

- анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;
- приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления ОО.

8.3. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

8.4. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом руководителя ОО.

10 Общественное участие в оценке и контроле качества образования

10.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации;
- результатов оценки качества образования доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей).

10.2. Школьная система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования устанавливаются нормативными документами.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением об установлении дополнительных выплат и выплат социального характера работникам Муниципального общеобразовательного учреждения Константиновская средняя школа Тутаевского муниципального района, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в соответствии действующим законодательством Российской Федерации. Основания для внесения изменений в настоящее Положение являются:

- изменение законодательства в сфере образования;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

11.4. Положение принимается на неопределенный срок.

11.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

11.6 Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте Школы.

Контроль разработки и реализации рабочих программ

Деятельность	Месяц	Ответственный (исполнитель)
КОНТРОЛЬ РАЗРАБОТКИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ		
Проанализировать рабочие программы для 1-х - 11-х классов на соответствие ФГОС-2021: структура, планируемые результаты, содержание, учет рабочей программы воспитания, наличие ЭОР и ЦОР	Август	Заместитель директора по УВР
Проверить соответствие рабочих программ учебных предметов, курсов требованиям предметных концепций	Август	Заместитель директора по УВР
Провести консультации для педагогов по корректировке рабочих программ	Август	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать, как председатели методических объединений педагогов помогают учителям составлять рабочие программы по учебным предметам и по внеурочной деятельности	Август	Заместитель директора по УВР
Оказать учителям помощь в подготовке рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности	Август	Председатели методических объединений педагогов
Обеспечить преемственность содержания рабочих программ учебных предметов по уровням общего образования, в том числе внутри предметной линии	Август	Председатели методических объединений педагогов
Помочь педагогам сформировать оценочные средства для рабочих программ	Август	Председатели методических объединений педагогов
Провести экспертизу рабочих программ на заседаниях методических объединений	Август	Председатели методических объединений педагогов

Согласовать с педагогами корректировку листов оценивания урочных и внеурочных занятий	Август	Председатели методических объединений педагогов
Согласовать план работы методического объединения, включить в него вопросы по контролю качества реализации рабочих программ	Сентябрь	Председатели методических объединений педагогов
Проконтролировать качество подготовки педагогов по организации и проведению урока в соответствии с рабочей программой	В течение года	Председатели методических объединений педагогов
Проконтролировать качество подготовки педагогов по организации и проведению внеурочного занятия в соответствии с рабочей программой	В течение года	Председатели методических объединений педагогов
КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ		
Провести стартовые диагностики, чтобы выявить готовность учеников обучаться на уровне образования	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Выявить уровень предметных результатов и уровень сформированности или развития УУД: входная диагностика	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Организовать мониторинг уровня личностных образовательных результатов обучающихся: входная диагностика	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Провести комплексную оценку качества реализации рабочих программ учебных предметов и курсов учителей, осуществляющих образовательную деятельность в 1–11-х классах, за первое полугодие	Декабрь	Заместитель директора по УВР
Провести мониторинг качества преподавания учебных предметов и выявить соответствие ФГОС: посетить уроки, проанализировать качество уроков, соответствие уроков	Октябрь–декабрь, февраль–апрель	Заместитель директора по УВР

программе и тематическому планированию		
Провести мониторинг качества внеурочных занятий и выявить соответствие ФГОС: посетить и проанализировать качество внеурочных занятий, соответствие занятий программе и тематическому планированию	Ноябрь–декабрь, февраль–апрель	Заместитель директора по УВР
Провести мониторинг предметных образовательных результатов обучающихся: диагностика по итогам учебного года	Апрель–май	Заместитель директора по УВР
Провести мониторинг уровня сформированности или развития УУД: диагностика по итогам учебного года	Апрель–май	Заместитель директора по УВР
Организовать мониторинг уровня личностных образовательных результатов обучающихся: диагностика по итогам учебного года	Апрель–май	Заместитель директора по УВР
Провести комплексную экспертную оценку качества реализации рабочих программ учебных предметов и курсов учителей, осуществляющих образовательную деятельность в 1–11-х классах	Май	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать объем домашних заданий	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать выполнение объема рабочих программ по учебным предметам обязательной части учебного плана	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать выполнение объема рабочих программ по учебным предметам формируемой части учебного плана	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать выполнение объема рабочих программ по внеурочной деятельности	В течение года	Заместитель директора по УВР

Проконтролировать объективность оценивания достижения планируемых результатов освоения рабочих программ по учебным предметам	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать итоги промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проанализировать качество урока по учебным предметам учебного плана, освоение которых подлежит внешней оценке: ВПР, НИКО, ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать подготовку к ГИА по учебным предметам, в том числе к итоговому сочинению в 11-х классах и итоговому собеседованию в 9-х классах	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать, как педагоги формируют УУД у обучающихся средствами учебного предмета	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать, как педагоги формируют УУД у обучающихся средствами занятий внеурочной деятельностью	В течение года	Заместитель директора по УВР

Приложение 2

Объекты оценки качества образования.

№ п/п	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
I. Качество образовательных результатов					
1	Предметные результаты	<ul style="list-style-type: none"> – Доля неуспевающих; – доля обучающихся на «4» и «5»; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; – доля обучающихся 9, 11х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика; – доля обучающихся 9,11х классов, получивших аттестат; 	Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации	Зам. директора по УВР	По итогам каждой четверти (полугодия)

		<p>– средний балл по предметам русский язык и математика по результатам ГИА;</p> <p>– доля обучающихся 9,11х классов, получивших аттестат особого образца;</p> <p>– доля обучающихся, выполнивших 2/3 предложенных заданий при проведении текущего и итогового контроля в переводных классах.</p>			
2	Метапредметные результаты	<p>Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы Школы (высокий, средний, низкий). Динамика результатов</p>	<p>Промежуточный и итоговый контроль.</p> <p>Исследовательские проекты, интеллектуальные конкурсы.</p> <p>Анализ урочной и внеурочной деятельности</p>	<p>Классный руководитель, зам. директора по УВР</p>	<p>В конце года</p>
3	Личностные результаты	<p>Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы Школы (высокий, средний, низкий). Динамика результатов</p>	<p>Мониторинговое исследование.</p> <p>Анализ участия в воспитательных мероприятиях</p> <p>Анализ урочной и внеурочной деятельности</p>	<p>Классный руководитель, зам. директора по УВР, Психолог, дефектолог, логопед</p>	<p>В соответствии с планом ВШК мониторинга</p>
4	Здоровье обучающихся	<p>Уровень физической подготовленности обучающихся</p> <p>доля обучающихся по группам здоровья</p> <p>Доля обучающихся, которые занимаются спортом.</p> <p>Процент пропусков уроков по болезни.</p>	<p>Мониторинговое исследование</p> <p>Наблюдение</p>	<p>Классный руководитель, учителя физической культуры</p>	<p>1 раз в полугодие</p> <p>1 раз в четверть</p>
5	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	<p>– Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, город, область и т.д.</p> <p>– Доля победителей (призеров) на уровне: школа, город, область и т.д.</p>	<p>Наблюдение</p>	<p>Классный руководитель, зам. директора по УВР, ВР</p>	<p>В соответствии с планом ВШК мониторинга</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, город, область и т.д. – Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, город, область и т.д. 			
6	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Анкетирование	Классный руководитель, зам. директора по УВР	Конец учебного года
7	Профессиональное самоопределение	Доля выпускников 9,11го класса поступивших в УПО на бюджетную форму обучения	Опрос	Классный руководитель, зам. директора по ВР	Начало учебного года

II. Качество реализации образовательного процесса

8	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС: соответствует структуре ООП, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> – содержит планируемые результаты, – программу формирования УУД, – программы отдельных предметов, – воспитательные программы, – учебный план урочной и внеурочной деятельности. Отражает в полном объеме идеологию ФГОС.	Экспертиза	Директор, зам. директора по УВР, ВР	Начало учебного года
9	Рабочие программы по предметам	Соответствие ФГОС Соответствие ООП Соответствие учебному плану школы	Экспертиза	Директор, зам. директора по УВР, руководитель и МО	Начало учебного года
10	Программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся.	Экспертиза Анкетирование	Зам. дирек	Начало учебного года

		Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Мониторинг	тора по ВР	
11	Реализация рабочих программ	Процент выполнения	Экспертиза итоговый контроль	Зам. директора по УВР	1 раз в четверть
12	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Экспертиза, наблюдение	Директор, зам. директора по УВР, руководитель МО	В течение года
13	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	Соответствие внеурочной деятельности требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Анкетирование, наблюдение	Директор, зам. директора по ВР	В течение года
14	Удовлетворённость учеников и их родителей качеством образовательных услуг	Доля учеников и их родителей (законных представителей) <u>каждого класса</u> , положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u> и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анкетирование	Зам. директора по УВР	1 раз в год
15	Организация занятости обучающихся	– Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время – Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул	Экспертиза	Зам. директора по ВР	В соответствии с планом ВШК и мониторинга
III. Качество условий реализации образовательной деятельности					
16	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор	1 раз в год
17	Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Обеспеченность обучающихся учебной литературой. Соответствие школьного сайта требованиям.	Экспертиза	Директор, зам. директора	2 раза в год

18	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПин при организации УВП. Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе.	Контроль Анкетирование	Директор, врач Зам. директора по ВР	В соответствии с планом ВШК и мониторинга
19	Организация питания	Охват горячим питанием. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания.	Мониторинг анкетирование, опрос	Зам. директора по ВР	2 раза в год
20	Психологический климат в образовательном учреждении	– Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме. – Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анкетирование	Психологи	В течение года
21	Использование социальной сферы микрорайона и города	– Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д. – Доля обучающихся, занятых в УДО – Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д.	Мониторинг анализ	Зам. директора по ВР	Конец учебного года
IV. Оценка процесса и результатов профессиональной деятельности педагогических работников					
22	Кадровое обеспечение	– Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; – Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию; – Доля педагогических работников, прошедших	Экспертиза	Директор, зам. директора по УВР, ВР	Конец учебного года

		<p>курсы повышения квалификации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; – Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы 			
23	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	<ul style="list-style-type: none"> – Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. – Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ 	Экспертиза	Директор, зам. директора по ВР	Конец учебного года
24	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие школьной документации установленным требованиям – Соответствие требованиям к документообороту. – Полнота нормативно-правового обеспечения 	Экспертиза	Директор, зам. директора	В течение года

Чек-лист оценки процесса и содержания образования

№	Критерии оценки	Единица измерения ¹
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся МОУ Константиновской СШ:	Чел.
1.2	Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	– начального общего образования;	Чел.
	– основного общего образования;	Чел.
	– среднего общего образования	Чел.
	– адаптированные основные образовательные программы	Чел./%
	– иные уровни ООП, если реализуются (указать)	Чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– очно-заочная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– заочная	Имеется/не имеется. Количество чел.
	Наличие обучающихся, получающих образование:	
	– в семейной форме	Чел.
	– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	
	– в форме самообразования	Чел.
	– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	Чел.
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма;	Имеется/не имеется. Количество договоров о сетевом взаимодействии
	– с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;	Имеется/не имеется. Количество единиц рабочих программ, где используется ЭО и ДОТ
2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		
2.1	Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует

¹ В ходе внутренней оценки оставляют один из вариантов маркировки.

2.2	Наличие индивидуальных учебных планов для обучающихся: с низкой мотивацией, с ОВЗ, одаренных; обучающихся в профильных классах	Имеется/не имеется
2.3	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)	Имеется/не имеется
2.4	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов	Имеется/не имеется
2.5	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.6	Наличие Программ воспитания и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов	Имеется/не имеется
2.7	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
2.8	Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие их содержания заявленному направлению	Имеется/не имеется
2.9	Наличие программы психолого-педагогического сопровождения	Имеется/не имеется
2.10	Наличие «дорожной карты» развития условий реализации ООП	Имеется/не имеется
3. Соответствие образовательной программы концепции развития ОО		
3.1	Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений	Соответствует/не соответствует
3.2	Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
3.3	Отражение в пояснительной записке ООП особенностей контингента Школы	Имеется/не имеется
3.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется/не имеется

3.5	Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов	Соответствует/не соответствует
3.6	Наличие в Программах воспитания общешкольных проектов с краеведческим компонентом	Соответствует/не соответствует
3.7	Доля урочных мероприятий в Программах воспитания	Соответствует/не соответствует
3.8	Наличие в рабочих программах учебных предметов, курсов краеведческого компонента	Имеется/не имеется
3.9	Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций	Имеется/не имеется
3.10	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.11	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	Количество ед./не имеется
	– обучающихся на дому по медицинским показаниям или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях	Количество ед./не имеется
	– с ОВЗ на основании инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	Количество ед./не имеется
	– 8-9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	Количество ед./не имеется
	– профильных классов на уровне среднего общего образования	Количество ед./не имеется
3.12	Наличие внешней экспертизы на план внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
3.13	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.14	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется/не имеется
3.15	Наличие внешней экспертизы на Программу формирования и развития УУД требованиям ФГОС	Имеется/не имеется
3.16	Доля урочных мероприятий Программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%
3.17	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует/не соответствует

Оценка условий реализации образовательных программ

	Критерии оценки	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу	Человек
	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	• начального общего образования	Человек
	• основного общего образования	Человек
	• среднего общего образования	Человек
	Формы получения образования в Школе:	
	• очная	Имеется / не имеется. Количество человек
	• очно-заочная	
	• заочная	
	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	• сетевая форма	Имеется / не имеется. Количество человек
	• с применением дистанционных образовательных технологий	
	• с применением электронного обучения	
2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		
	Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС ОО	Соответствует / не соответствует
	Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется
	Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС ОО	Соответствует / не соответствует
	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется / не имеется
	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС ОО по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов	Соответствует / не соответствует
	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС ОО по объему часов	Соответствует / не соответствует

	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует / не соответствует
	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС ОО	Имеется / не имеется
	Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется
	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	Количество единиц / не имеется
	• по очно-заочной, заочной форме	
	• с ОВЗ на основании инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	
	• 8–9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	
	• профильных классов на уровне среднего общего образования	
	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС ОО по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности	Соответствует / не соответствует
	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС ОО по объему часов	Соответствует / не соответствует
	Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе программе формирования и развития УУД и программе воспитания	Соответствует / не соответствует
	Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС ОО	Соответствует / не соответствует

	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС ОО к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
	Наличие программы формирования и развития УУД	Имеется / не имеется
	Соответствие программы формирования и развития УУД требованиям ФГОС ОО	Соответствует / не соответствует
	Доля внеурочных мероприятий программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%
	Наличие программы воспитания	Имеется / не имеется
	Соответствие программы воспитания требованиям ФГОС ОО	Соответствует / не соответствует
	Доля внеурочных мероприятий программы воспитания в общем объеме программы в часах	%
3. Кадровый потенциал		
3.1	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Чел.
3.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	Чел./%
3.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	Чел./%
3.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел./%
3.5	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет	Чел./%

3.6	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Чел./%
3.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Чел./%
3.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих профессиональную переподготовку или повышение квалификации по программам дополнительного профессионального образования по приоритетным направлениям системы образования	Чел./%
3.9	Численность/удельный вес педагогических работников, прошедших диагностирование по выявлению профессионального выгорания	Чел./%
3.10	Численность/удельный вес педагогических работников, прошедших диагностирование профессиональных дефицитов	Чел./%
3.11	Численность/удельный вес педагогов, участников муниципального, регионального и всероссийского уровня конкурсов профмастерства (являющихся этапом Всероссийского уровня, и/или организуемых органами местного самоуправления)	Чел./%
3.12	Численность/удельный вес педагогических работников, участвующих в деятельности профессиональных объединений и сетевых сообществах на муниципальном и региональном уровнях	Чел./%
3.13	Численность/удельный вес педагогических работников, участвующих в деятельности профессиональных объединений на институциональном уровне	Чел./%
4. Психолого-педагогическое обеспечение		
4.1	Численность/удельный вес ставок педагогов-психологов к необходимому количеству в штатном расписании	Ед./%
4.2	Численность/удельный вес ставок социальных педагогов психологов к необходимому количеству в штатном расписании	Ед./%
4.3	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел./%
4.4	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания	Ед./%
4.5	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД	Ед./%
4.6	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед./%
4.7	Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	Ед./%
5. Условия для индивидуальной работы с обучающимися, в том числе обучающимися с ОВЗ		
5.1	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями (законными представителями)	Имеется/не имеется

5.2	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется/не имеется
5.3	Наличие специальных средств обучения коллективного и индивидуального использования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Имеется/не имеется
5.4	Наличие специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов	Имеется/не имеется
5.5	Наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования	Имеется/не имеется
6. Материально-техническое обеспечение (в том числе доступная среда)		
6.1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	Ед.
6.2	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС)	Ед./%
6.3	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да / нет
	– с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров;	Да / нет
	– с медиатекой;	Да / нет
	– оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов;	Да / нет
6.3	– с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;	Да / нет
	– с возможностью размножения печатных бумажных материалов	Да / нет
6.4	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	Чел./%
6.5	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	Кв. м
6.6	Условия для доступа в здание образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:	
	Наличие знаков доступности	Да/нет
	Наличие поручней	Да/нет
	Отсутствие бордюров, препятствий	Да/нет
	Наличие маркировки маршрута	Да/нет
6.7	Наличие специальных туалетных комнат	Да/нет
	Условия питания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:	
	Наличие места для приема пищи по школьному меню	Да/нет
6.8	Наличие дополнительной опоры	Да/нет
	Условия охраны здоровья для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:	
	АРМ	Да/нет
	Наличие дополнительных кабинетов	Да/нет
	Наличие места для отдыха	Да/нет
6.8	Наличие специального оборудования и дидактического обеспечения	Да/нет

6.9	Антитеррористическая защищенность, в том числе:	
	Система видеонаблюдения по периметру здания	Да/нет
	Система видеонаблюдения в здании:	
	1 этаж	Да/нет
	2 этаж	Да/нет
	3 этаж	Да/нет
	4 этаж	Да/нет
	Система видеонаблюдения особо опасных объектов внутри школы:	
	- Водомерный узел	Да/нет
	- Теплоузел	Да/нет
	- Электрощитовая	Да/нет
	- Столовая	Да/нет
- Входы в подвальные помещения	Да/нет	
6.10	Доля случаев травматизма в школе	%
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение		
7.1	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	Ед./%
7.2	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	Ед.
7.3	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	Ед.
7.4	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует/не соответствует
7.5	Функционирование на основе документации ИБЦ	Да/нет
	Число зарегистрированных пользователей библиотеки (человек)	Ед
	Число посещений (человек)	Ед
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да/нет
	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да/нет
	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да/нет
	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2Мб/с), в общей численности обучающихся	Чел./%

7.6	Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует/не соответствует
8. Система условий для саморазвития и самореализации личности ребенка		
8.1	Охват обучающихся программами дополнительного образования	Чел./%
8.2	Доля детей, принимающих участие в социальных проектах и волонтерском движении	Чел./%
8.3	Доля детей с ОВЗ, принимающих участие в социальных проектах и волонтерском движении	Чел./%
8.4	Доля детей, принимающих участие в конкурсах, соревнованиях различного уровня	Чел./%
8.5	Доля детей с ОВЗ, принимающих участие в конкурсах, соревнованиях различного уровня	Чел./%
8.6	Проведение мероприятий по сдаче норм ГТО	Да/нет
8.7	Количество обучающихся, получивших золотой значок ГТО из числа выпускников 11 класса	Чел./%
8.8	Количество обучающихся, получивших серебряный значок ГТО из числа выпускников 11 класса	Чел./%
8.9	Количество обучающихся, принявших участие в сдаче норм ГТО	Чел./%
8.10	Количество обучающихся, принявших участие в международных интеллектуальных играх (КЕНГУРУ, РУССКИЙ МЕДВЕЖОНОК и др.)	Чел./%
9. Качество информационно-образовательной среды		
9.1	Количество компьютеров, используемых в образовательной деятельности	Шт.
9.2	Количество компьютеров, используемых для управленческих целей	Шт.
9.3	Доля компьютеров в учебных кабинетах по отношению ко всему количеству учебных кабинетов	%
9.4	Количество мультимедийных комплексов (интерактивная панель плюс ноутбук учителя плюс 15 ноутбуков обучающихся)	Шт.
9.5	Количество интерактивных досок	Шт.
9.6	Количество мультимедийных проекторов	Шт.
9.7	Количество компьютерных классов	Шт.
10. Санитарно-гигиеническое благополучие образовательной среды		
10.1.	Наличие санитарно-эпидемиологического заключения	Да/нет
10.2	Наличие невыполненных предписаний РОСПОТРЕБНАДЗОРА	Да/нет
10.3	Средняя наполняемость классов в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	Чел.
10.4	Оборудование туалетов в соответствии с гигиеническими требованиями	Да/нет
11. Финансовое обеспечение		
11.1	Исполнение муниципального задания, в том числе:	
	НОО	%
	ООО	%
	СОО	%
	ДОП	%

11.2	Доходы от приносящей доход деятельности, в том числе:	
	Платные услуги	
	Сдача в аренду помещений	
11.3	Благотворительные пожертвования	
11.3	Затраты на внедрение и использование цифровых технологий	

