

## **Положение о Методическом совете**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Методический совет координирует работу педагогического коллектива муниципального образовательного Константиновская средняя общеобразовательная школа (далее Учреждение), направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

1.3. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива Учреждения в целях осуществления руководства научно-методической деятельностью.

### **2. Цель и задачи деятельности**

2.1. Цель деятельности Методического совета:

- обеспечение гибкости и оперативности методической работы Учреждения, планирование методической работы;
- создание благоприятных условий для повышения квалификации педагогических работников;
- формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи Методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции Учреждения, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в Учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей,

воспитателей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;

— создавать условия для использования в работе учителя, классного руководителя, воспитателя, диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;

— стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в Учреждении и работы учителя;

— проводить первичную экспертизу стратегических документов Учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);

— контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Учреждением;

— анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки обучающихся и учителей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;

— способствовать развитию лично ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **3. Содержание деятельности**

Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы Учреждения, особенностями развития Учреждения и образовательной политикой региона.

Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников Учреждения, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

— выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;

— осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных образовательных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;

— обсуждение и согласование рабочих, инновационных, экспериментальных

программ;

- организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью;
- проведение научно-практических конференций педагогов и школьников, единого методического дня, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических недель и др.
- анализ и рекомендации к внедрению учебных программ и другой продукции методической деятельности Учреждения.

#### **4. Структура и организация деятельности**

4.1 Членами Методического совета являются

- руководители методических объединений, избираемые учителями-предметниками из числа наиболее квалифицированных педагогов;
- заместители директора по учебно-воспитательной работе;
- председатели временных и постоянных проблемных групп.

4.2. Во главе Методического совета стоит председатель (директор Учреждения).

4.3. Секретарь Методического совета избирается из числа членов совета.

4.4. Периодичность заседаний совета определяется его членами, но не реже одного раза в четверть.

#### **5. Обязанности и права членов Методического совета Учреждения:**

- Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в Учреждении педагогических инноваций, оказывать необходимую помощь при их реализации.
- Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем над выполнением его решений.
- Предлагать педсовету готовую тематику заседаний.
- Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.