Муниципальное общеобразовательное учреждение
Константиновская средняя школа
Тутаевского муниципального района

ПРИКАЗ

04 апреля 2023 года №216 /01-02

О принятии мер, направленных на
введение ФООП НОО, ООО и СОО
в 2023 -2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 №992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 №993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.11.2022 №1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», планом-графиком мероприятий введения федеральных основных общеобразовательных программ (далее - ФООП) в образовательных организациях Ярославской области в 2023 году, утвержденным директором департамента образования Ярославской области 30.03.2023, и приказом Управления образования, культуры и молодежной политики Администрации Тутаевского муниципального района Ярославской области от 03.04.2023 № 188а/03-01-05 «О принятии мер, направленных на введение ФООП в образовательных учреждениях Тутаевского муниципального района в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель:	директор Чепурна Елена Павловна
Заместители руководителя:	Заместитель директора по УВР Грамотинская С.Г. Заместитель директора по УВР Кравец З.И. Заместитель директора по УВР Харламова С.С. Заместитель директора по ВР Мастакова НА
Члены:	Руководитель ШМО по гуманитарному циклу Уракина С.С. Руководитель ШМО по иностранному языку Гнездилова Н.Д. Руководитель ШМО учителей начальных классов Голубкова М.А. Учитель истории и обществознания Васенина Т.В.

Учитель начальных классов Павлова С.И.
Учитель физики и математики Соловьёв И.П.
Учитель русского языка и литературы Боброва Е.В..
Учитель физической культуры Кинарейкина Н.В.

2. Утвердить план-график внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МОУ Константиновская СШ согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

— выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;

— привлекать при необходимости иных работников МОУ Константиновская СШ для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;

— проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора по УВР Харламовой С.С. контролировать выполнение мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО, СОО в сроки, установленные планом графиком, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Секретарю Росляковой Е.В. в срок до 10.04.2023 ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директора школы: Чепурна Елена Павловна

Подписано цифровой подписью: Чепурна Елена Павловна
DN: c=RU, st=Ярославская область, l=Тутаевский р-н п.Константиновский, title=директор, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КОНСТАНТИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ТУТАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, 1.2.643.100.3=1208303531343532313236313 6, 1.2.643.3.131.1.1=1206373631313030383431353033, email=ksosh06@yandex.ru, givenName=Елена Павловна, sn=Чепурна, cn=Чепурна Елена Павловна
Дата: 2023.07.14 15:58:24 +03'00'

Е.П.Чепурна

Приложение 1
к приказу № 216 /01-02 от .04.2023

ПЛАН-ГРАФИК
внедрения ФОП НОО, ООО и СОО в
МОУ Константиновская СШ

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОП НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Март - апрель	Рабочая группа	Составлен перечень дефицитов при введении ФООП, определены способы по их ликвидации
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОП НОО, ООО и СОО	Март - апрель	Рабочая группа	Перечень локальных актов, требующих корректировки
Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП, отчёт на вышестоящий уровень	Май 2023	Грамотинская С.Г.	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты. Сформирован отчет по участию в федеральном мониторинге готовности ОО к введению ФООП
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОП и новому ФПУ	Май	Скворцова О.П. Заведующий библиотекой	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствие с требованиями ФОП и ФПУ	Апрель август	Грамотинская С.Г. Заведующий библиотекой	Закупленные учебники и пособия
Обучение педагогов по обновлённым ФГОС	Апрель-август	Харламова С.С.	Обучены в 2023 году: Администрация – 1 чел Педагоги¨ Май – Август -

Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП НОО, ООО и СОО	Июль —август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФОГТ	Май , август	Директор, Грамотинская С.Г., Харламова С.С., Классные руководители	1. Протокол родительского собрания в 9-х классах от 10.05.2023 2. Протоколы 1-6 классов
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь — август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Участие в деятельности муниципальной РГ заместителей директоров по НОО «ФОП НОО: подготовка и эффективное управление реализацией»	Январь - август 2023 года	Харламова С.С.	рабочие материалы, инструкции, памятки
Участие в деятельности муниципальных РГ заместителей директоров по УВР «ФОП ООО и СОО: подготовка и эффективное управление реализацией»	Январь - август 2023 года	Грамотинская СГ	рабочие материалы, инструкции, памятки
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО ООО и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол, рабочие материалы
Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и степень их доработки	Май	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Март - июнь	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка

Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО	Май	Рабочая группа, директор	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФОП 000	Июль	Рабочая группа	Проект ООП 000
Разработка проекта ООП СОО по ФОГТ СОО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП СОО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Июнь	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденная ООП НОО
Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете	Первая половина августа	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП 000 и ООП СОО	Вторая половина августа	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденные ООП ООО, СОО
Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	Апрель Август — сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте

4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза ЛНА на несоответствие требованиям ФОП НОО, ООО и СОО	Март - май	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировки
Создание проектов скорректированных ЛНА	Март — август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА